

## HELYI FELHÍVÁS

### **A helyi Felhívás címe:**

**"Élhető Vidékért" - Civil szervezetek alaptevékenységének támogatása**

### **A helyi felhívás kódszáma:**

**VP6-19.2.1.-68-5-17**

Magyarország Kormányának felhívása a(z) non-profit szervezetek támogatása: a(z) Magyarország Kormányának felhívása az Őrség Határok Nélkül LEADER helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő civil és nonprofit szervezetek tevékenységeinek támogatása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi együttműködés erősítését és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelmet. A cél elérését a Kormány a társadalmi együttműködés alappilléreit jelentő közösségek fejlesztésével, közösségi élet helyszíneinek, színtereinek megerősítésével tervezi megvalósítani a helyi életminőség javulása érdekében jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

A cél elérését a Kormány non-profit szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 300000 - 1000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják <sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Helyi közösségi célú kezdeményezések, közösségi élet tereinek gazdagodása a helyi identitás erősítése érdekében céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
  - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
  - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
  - 1.3. A támogatás háttere
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
  - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
    - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
      - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
    - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
  - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
  - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
  - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
    - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
      - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
    - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
    - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
    - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
  - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
    - 3.5.1. A projekt megkezdése
    - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
  - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
  - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
    - 3.7.1. Indikátorok
  - 3.8. Fenntartási kötelezettség
  - 3.9. Biztosítékok köre
  - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
  - 4.1. Támogatást igénylők köre
  - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
  - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
  - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
    - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
    - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
  - 5.1. A támogatás formája
  - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
  - 5.3. A támogatás mértéke, összege
  - 5.4. Előleg igénylése
  - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó mellékletek listája
  - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
  - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS honlapján és a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon.

A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF esetén az irányító hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS honlapján és [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Magyarország Kormányának felhívása az Őrség Határok Nélkül LEADER helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő civil és nonprofit szervezetek tevékenységeinek támogatása. fennmaradásának és szerepvállalásának hangsúlyozása a helyi közösségek építésében, a közösségi élet színtereinek gazdagítása és a helyi identitás erősítése érdekében.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 20000000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

10 - 20 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Őrség Határok Nélkül Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Őrség Határok Nélkül Egyesület munkaszervezetéhez a 0694/428-970; 0630/730-4394, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óráig, pénteken 8 órától 14.00 -óráig fogadják hívását.

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

## 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Civil szervezetek támogatása	Civil, non-profit szervezetek alaptevékenységéhez, alapító okiratában meghatározott célok eléréséhez kapcsolódó eszközbeszerzések támogatása

### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Civil szervezetek támogatása	Civil, non-profit szervezetek alaptevékenységéhez, alapító okiratában meghatározott célok eléréséhez kapcsolódó eszközbeszerzések támogatása

A fent leírt tevékenységek közül legalább egy kötelezően választandó.

### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatási és nyilvánossági tevékenységek	Tájékoztatási és nyilvánossági tevékenységek az ÁÚF 10. fejezete alapján.

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatási és nyilvánossági tevékenységek	Tájékoztatási és nyilvánossági tevékenységek az ÁÚF 10. fejezete alapján.

#### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Civil szervezetek támogatása	A 2014/2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Tájékoztatási és nyilvánossági tevékenységek	A 2014/2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

Számítástechnikai eszközök beszerzése (hardver, szoftver)  
 Civil szervezetek alaptevékenységéhez nem kapcsolódó eszközök beszerzése  
 Jármű vásárlása  
 Ingatlan vásárlása  
 Építési tevékenységek

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások

- a) A fejlesztés során minimum egy önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- d) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- e) A projektnek illeszkednie kell az Őrség Határok Nélkül Egyesület Helyi Fejlesztési Stratégiájában meghatározott célkitűzésekhez.
- f) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogató Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának.
- g) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően kell kitölteni.
- h) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós támogatásokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014 (XI.05.) Kormányrendeletben (továbbiakban: 272/2014. (XI.05.) Korm.rendelet) foglaltaknak;

i) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

j) A pályázó a támogatási kérelem benyújtását megelőzően HACS konzultáció keretében egyeztet a projektötletéről, annak tartalmáról, melyről a HACS igazolást ad az ügyfél számára.

k) A pályázónak közösségfejlesztési tervet/programot kell készíteni, amelyben bemutatja, hogy a tervezett fejlesztés milyen módon segíti a non-profit szervezet fejlődését, milyen szükségletekre reagál a projekt, milyen hatása lesz a megvalósításnak a közösség életére.

Minimum tartalom:

- elérni kívánt célok
- tervezett fejlesztés indokoltsága
- tervezett tevékenységek részletes bemutatása, eszközök esetében műszaki paraméterek
- részletes költségvetési javaslat
- számszerűsített szakmai elvárások és a vállalt indikátorok elérése módszereinek bemutatása

l) A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt fenntartási időszaka alatt a HACS által meghatározott formában és időszakban monitoring kötelezettségének eleget tesz éves előrehaladási jelentések elkészítésével a HACS felé történő benyújtásával.

II. A projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MÁK által rendszeresített és az MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;

b) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, 5.6 fejezet 13. pontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni;

c) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja;

d) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;

e) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfeleléségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;

f) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;

g) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett;

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a



támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

#### **3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások**

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### **3.4.1.3. Egyéb elvárások**

Jelen felhívás esetében nem releváns.

#### **3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások**

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 1 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

#### **3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

##### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

#### **3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

#### **3.5.1. A projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ingtalant érintő, építéssel járó beruházás: új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés esetében a HACS munkaszervezete által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a beruházás.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ingtalant érintő, építéssel járó beruházás, új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés esetében az Őrség Határok Nélkül Leader Helyi Akciócsoport fenntartja a jogot előzetes helyszíni szemle lefolytatására, ez esetben a beruházás csak a lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg.

A projekt részét képező gép/berendezés/eszköz beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2015. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

#### **3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam**

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat/ kézbesítéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat kézbesítését követően legfeljebb 12 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.12.31 vagy a támogatói okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőidőpont elérését követően: 30 nap.

### **3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások**

#### **3.6.1. A projekt területi korlátozása**

Kercaszomor  
Rönök  
Rátót  
Rábagyarmat  
Pankasz  
Óriszentpéter  
Órimagyarósd  
Orfalu  
Nemesmedves  
Nagyrákos  
Magyarszombatfa  
Szőce  
Szentgotthárd  
Szatta  
Szalafő  
Szakonyfalu  
Velemér  
Vasszentmihály  
Ivánc  
Ispánk  
Hegyhátszentjakab  
Gasztony  
Felsőszölnök  
Felsőjánosfa  
Csörötnek  
Bajánsenye  
Apátistvánfalva  
Alsószölnök  
Magyarlak  
Kondorfa  
Kisrákos  
Kétvölgy  
Kerkáskápolna

#### **3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek**

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

### **3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás**

#### **3.7.1. Indikátorok**

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Helyi közösségi célú kezdeményezések, közösségi élet tereinek gazdagodása a helyi identitás erősítése érdekében	EMVA	fő	50

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a támogatói okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

### 3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

### 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók és 100 %-os intenzitással rendelkezők nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni. Az egyszeri elszámolóknak az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükségessé fedeznie.

## 4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

#### **4.1. Támogatást igénylők köre**

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Egyéb sportszövetség (516)  
Sportegyesület (521)  
Vallási tevékenységet végző szervezet (525)  
Polgárőr egyesület (526)  
Nemzetiségi egyesület (528)  
Egyéb egyesület (529)  
Közalapítvány (561)  
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)  
Egyéb alapítvány (569)  
Egyéb, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet (699)

Jelen felhívás esetében nem releváns.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

#### **4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Aki jelen felhívásra benyújtott helyi támogatási kérelemmel rendelkezik.
- c) Amely fejlesztés jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- d) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- A VP6-7.2.1.-7.4.1.3-17 kódszámú, Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázati felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében
- a VP6-7.4.1.1.-16 kódszámú, Településképtelmeghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér fejlesztése, energetikai korszerűsítés című pályázati felhívás keretében belül ugyanezen célra támogatásban részesült az az adott megvalósítási hely tekintetében
- 2009. január 1-jét követően ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon cél/tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.

#### **4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja**

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2017.12.01 naptól 2018.05.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra kerültek projektek együttesen elbírálásra:

- 2018.01.31
- 2018.03.31
- 2018.05.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az irányító hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

#### **4.4. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok**

##### **4.4.1. Kiválasztási eljárásrend**

A Helyi Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van a helyi támogatási kérelmek egyszeri hiánypótlására.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja) találhatóak.

#### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

##### 1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

c) Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a felhívásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.

d) A pályázó a támogatási kérelem benyújtását megelőzően HACS konzultáció keretében egyeztet a projektötletéről, annak tartalmáról, melyről a HACS igazolást ad az ügyfél számára

A felhívás Csatolandó mellékletek fejezetében megjelölt dokumentumok, igazolások.

##### 2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok

Amennyiben a fenti hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

##### 3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható pontszám
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosság száma	5
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosság száma	3
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosság száma	2
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosság száma	1
2	A projekt tartalma szerint	15
3	A pályázó szervezet működését tekintve	20
3	A pályázó szervezet működését tekintve	15
3	A pályázó szervezet működését tekintve	5
4	A pályázó aktivitása	25
4	A pályázó aktivitása	15
4	A pályázó aktivitása	5
5	A pályázó szervezet tagsága	15
5	A pályázó szervezet tagsága	10
5	A pályázó szervezet tagsága	5

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható pontszám
6	A költségvetési tételek pénzügyi szempontból megalapozottak (ár-érték arány, piaci árak való megfelelés)	20
6	A költségvetési tételek pénzügyi szempontból megalapozottak (ár-érték arány, piaci árak való megfelelés)	5
	Adható pontszám összesen	<b>100</b>

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosságszáma	250 főnél kevesebb lakosságszámú település	5	KSH Helységnévtár 2014. január 1-jei adatai alapján
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosságszáma	251- 500 fő közötti lakosságszámú település	3	KSH Helységnévtár 2014. január 1-jei adatai alapján
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosságszáma	501 - 1000 fő közötti lakosságszámú település	2	KSH Helységnévtár 2014. január 1-jei adatai alapján
1	A non-profit, civil szervezet székhelye szerinti település lakosságszáma	1001-10000 fő közötti lakosságszámú település	1	KSH Helységnévtár 2014. január 1-jei adatai alapján
2	A projekt tartalma szerint	A civil szervezet alaptevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésére irányul	15	Támogatási kérelem alapján
3	A pályázó szervezet működését tekintve	legalább 10 éve működik	20	Támogatási kérelem , bírósági nyilvántartás alapján
3	A pályázó szervezet működését tekintve	1 évnél több, de 10 évnél kevesebb ideje működik	15	Támogatási kérelem , bírósági nyilvántartás alapján
3	A pályázó szervezet működését tekintve	1 évnél kevesebb ideje működik (a pályázó szervezet a támogatási kérelem benyújtási időpontját megelőzően legalább 30 nappal korábbi időpontban bejegyzésre került)	5	Támogatási kérelem , bírósági nyilvántartás alapján
4	A pályázó aktivitása	A településen/térségben éves szinten legalább 5 vagy annál több saját szervezésű, közösségi célú programot valósít meg	25	Támogatási kérelem, ügyfél igazolása alapján



Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
4	A pályázó aktivitása	A településen/térségben éves szinten legalább 3-4 db, saját szervezésű, közösségi célú programot valósít meg	15	Támogatási kérelem, ügyfél igazolása alapján
4	A pályázó aktivitása	A településen/térségben éves szinten legalább 1-2 db, saját szervezésű, közösségi célú programot valósít	5	Támogatási kérelem, ügyfél igazolása alapján
5	A pályázó szervezet tagsága	a pályázó szervezet tagsága 50 fő feletti	15	Ügyfél nyilatkozata alapján, tagsági nyilvántartás
5	A pályázó szervezet tagsága	a pályázó szervezet tagsága 21-50 fő közötti	10	Ügyfél nyilatkozata alapján, tagsági nyilvántartás
5	A pályázó szervezet tagsága	a pályázó szervezet tagsága 15-20 fő közötti	5	Ügyfél nyilatkozata alapján, tagsági nyilvántartás
6	A költségvetési tételek pénzügyi szempontból megalapozottak (ár-érték arány, piaci árak való megfelelés)	Teljes mértékben megalapozott	20	Támogatási kérelem, csatolt árajánlatok alapján
6	A költségvetési tételek pénzügyi szempontból megalapozottak (ár-érték arány, piaci árak való megfelelés)	Részben megalapozottak	5	Támogatási kérelem, csatolt árajánlatok alapján

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

## 5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 300000 Ft, maximum 1000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás hátrányos településen (%)	Intenzitás nem hátrányos településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Egyéb sportszövetség (516)	85	75	0
Sportegyesület (521)	85	75	0
Vallási tevékenységet végző szervezet (525)	85	75	0
Polgárőr egyesület (526)	85	75	0
Nemzetiségi egyesület (528)	85	75	0
Egyéb egyesület (529)	85	75	0
Közalapítvány (561)	85	75	0
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)	85	75	0
Egyéb alapítvány (569)	85	75	0
Egyéb, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet (699)	85	75	0

### 5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

### 5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Eszközbeszerzés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A 272/2014 (XI.5.) Korm. Rendelet 5. mell. 3.3.10. pontja szerinti költségek	Nem
Kötelező nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	A 272/2014 (XI.5.) Korm. Rendelet 5. mell. 3.4.3.6., 3.4.3.11. pontja szerinti költségek	Nem

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését

igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

Rövid megnevezés	Egyszerűsített elszámolási mód esetén alkalmazandó korlátok, elszámolás szabályai
Eszközbeszerzés	<p>Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.</p> <p>Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ? legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.</p> <p>Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.</p>
Kötelező nyilvánosság	<p>Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.</p> <p>Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ? legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.</p> <p>Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.</p>

Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

## 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont

elérését követő 30 nap.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

### 13. Építési beruházások esetén:

#### a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

#### b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles
- 

### 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költség típus
Tájékoztatás, nyilvánosság	0.5	854 - Kötelező nyilvánosság

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

### 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül:

- ingatlan vásárlása.
- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a deviza-átváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés,
- a bíróságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e.
- projektmenedzsment költségek

### 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	1. Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot;
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	2. Non profit szervezet esetén az alapszabály, alapító okirat pályázó által hitelesített másolati példányát;
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	3. Közösségfejlesztési terv
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Eszközbeszerzés esetén minden költségtétel alátámasztására 3 db, érvényes egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	5. Pályázó nevére szóló HACS igazolás

### 6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettrel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

**Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## **8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI**

<b>Melléklet leírása</b>	<b>Csatolt fájlnev</b>
1. sz. melléklet: Nyilatkozat pályázó aktivitásáról	Nyilatkozat_a_palyazo_aktivitasarol.doc
2. sz. melléklet: Nyilatkozat pályázó szervezet tagságáról	Nyilatkozat_a_palyazo_szervezeti_tagsagarol.doc
3. sz. melléklet: Közösségfejlesztési terv/program minta	kozossegfejlesztesi_terv_minta.doc
4. sz. melléklet: Szakmai beszámoló minta	Szakmai_beszamolo_sablon.doc
5.sz. melléklet: Éves monitoring jelentés sablon	Eves_monitoring_jelentes_sablon.doc